

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SARA BUSCA
Indirizzo	13100 VERCELLI – VIA GALILEO FERRARIS N.34
Telefono	0161/251778 - 3283570128
Fax	0161/254538
E-mail	<u>sara.busca@studiocavezzale.it</u> <u>sara.busca@lamiaptec.it</u>
Nazionalità	ITALIANA
Luogo e Data di nascita	VERCELLI - 31 LUGLIO 1978

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | 2006 – oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Studio Dott.ssa Sara Busca |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Consulenza contabile, fiscale e societaria |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Libero Professionista |
| • Principali mansioni e responsabilità | Dottore Commercialista
Revisore Legale |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | 2019 - Oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | SGS AUDIT SRL |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Società di revisione |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Socia e amministratore delegato |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | 2002 – 2006 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Studio Dott.ssa Sara Busca |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Consulenza contabile, fiscale e societaria |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Libero Professionista |
| • Principali mansioni e responsabilità | Consulente Aziendale |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | 2012 - oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Soluzione Spa Unipersonale |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Collegio Sindacale |
| • Principali mansioni e responsabilità | Sindaco effettivo |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | 2008 - oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Agrover Srl |

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Collegio Sindacale Sindaco effettivo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2022 - oggi Mini Hotel Srl Collegio Sindacale Sindaco effettivo e revisore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2022 - oggi La Rombonetta Srl Collegio Sindacale Sindaco effettivo e revisore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2022 - oggi Ecofin Srl Collegio Sindacale Sindaco effettivo e revisore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego 	<p>2019 - 2022 Cooperativa Don Luigi dell'Aravecchia Revisore unico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego 	<p>2017 – oggi La Cometa Assistenza Soc.Coop. Sociale Revisore Unico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego 	<p>2021 - oggi Fondazione Scuola Professionale Filologica "Geom. F.Borgogna" Revisore Unico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego 	<p>2012 – OGGI ASSOCIAZIONE DON LUIGI DELL'ARAVECCHIA ONLUS REVISORE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2014 - 2016 Imt Armaturen Srl Collegio Sindacale Sindaco Effettivo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2007 - 2016 Immobiliare I Porticati Srl Collegio Sindacale Sindaco Effettivo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2015 - OGGI Fondazione Cassa di Risparmio di Torino Consulente Esterno Attività di Audit</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego 	<p>2015 - OGGI Procura della Repubblica e Tribunale di Vercelli Consulente Esterno</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Vercelli
• Qualifica conseguita	Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista
• Date (da – a)	2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Revisore Legale
• Qualifica conseguita	Abilitazione alla professione di Revisore Legale
• Date (da – a)	2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi del Piemonte Orientale
• Qualifica conseguita	Laurea Economia e Commercio
• Date (da – a)	1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Saa – Scuola di Amministrazione Aziendale Torino
• Qualifica conseguita	Laurea Breve in Economia e Gestione Aziendale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- Consulenza fiscale e tributaria;
- Redazione di Bilanci d'esercizio;
- Reporting aziendali;
- Contenzioso tributario;
- Consulenze tecniche di parte nel processo civile;
- Contrattualistica;
- Controllo legale dei conti;
- Consulenza societaria;
- Controllo di gestione e analisi finanziaria;
- Operazioni sul capitale;
- Fusioni, scissioni, trasformazioni e liquidazioni societarie;
- Valutazioni di aziende e quote/azioni;
- Cessioni di aziende e quote societarie;
- Business plan e piani operativi;
- Due diligence;
- Accordi stragiudiziali;
- Consulenze in materie di anatocismo

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE

OTTIME ATTITUDINI RELAZIONALI MATURATE NELLO SVOLGIMENTO DELLA PROPRIA ATTIVITA' SIA CON I CLIENTI CHE ALL'INTERNO DELLO STUDIO NELLA GESTIONE DEL PERSONALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

ELEVATO LIVELLO DI CONOSCENZA DELL'UTILIZZO DI COMPUTER E DEI PRINCIPALI PROGRAMMI E SOFTWARE GESTIONALI.

PATENTE O PATENTI

B



Consento il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03.